LAM2000

Logiciel d'aide au comptage cellulaire

– Mode d'emploi –

I- Principes ____ *2*

II- Démarrage ____ *3*

1. Premières actions ____ **3**

2. Pré requis ____ **3**

III- Paramétrages ____ *4*

1. Options Générales ____ **4**

a. Paramétrage du dossier des archives ____ 5
b. Paramétrage du dossier des profiles ____ 5
c. Paramétrage du dossier d'exportation vers le LIS ____ 5
d. Paramétrage de l'entête d'impression ____ 5
e. Paramétrages des utilisateurs ____ 6
f. Paramétrage du temps de demande du code utilisateur ____ 6

2. Paramétrage des utilisateurs ____ **6**

a. Ajouter ____ 6
b. Modifier ____ 7
c. Supprimer ____ 7
d. Voir ____ 7

3. Paramétrage des Profils ____ **8**

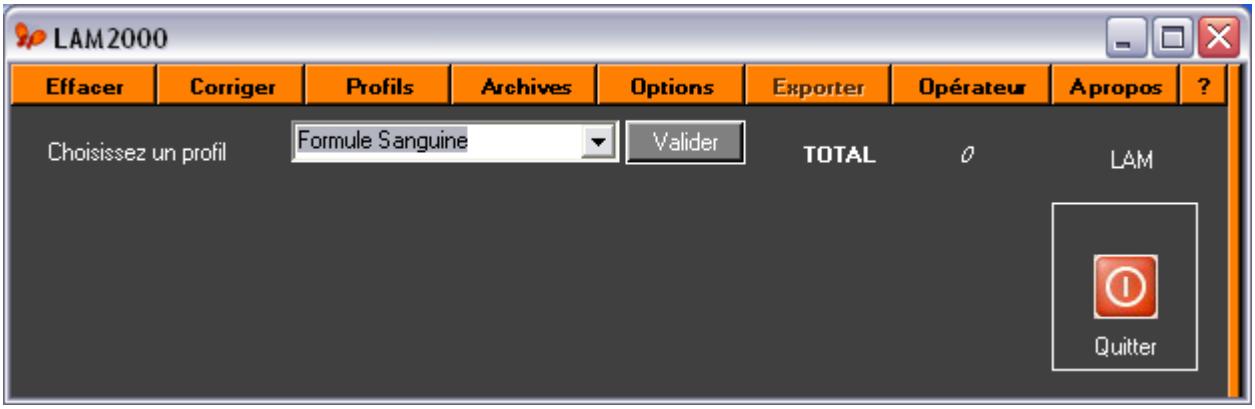
a. Création d'un profil ____ 8
b. Modification d'un profil ____ 9
c. Suppression d'un profil ____ 9

IV- Utilisation quotidienne ____ *10*

V- Exportation / Impression des résultats : ____ *11*

VI- Recherche dans les archives ____ *12*

VII- Licence ____ *13*



I- Principes

LAM2000 est un logiciel d'aide au comptage cellulaire.
Les « Profils » définissent différent type de comptage (Formule sanguine, comptage de cristaux urinaires, de spermatozoïdes…)

Pour chaque profil, vous choisissez :

1. Le nombre de cellules (de 1 à 30)
2. Une liste de commentaires associés au profil

Pour chaque cellule du profil :

3. Le nom de la cellule.
4. La touche du clavier que vous utiliserez pour le comptage de cette cellule.
5. Le code destiné à l'exportation, pour le cas ou vous choisissez de connecter LAM2000 à votre informatique centrale.
6. L'activation ou non de l'exportation du résultat si il est négatif.

Vous pouvez créer autant de profils que vous le souhaitez.

Les résultats peuvent être

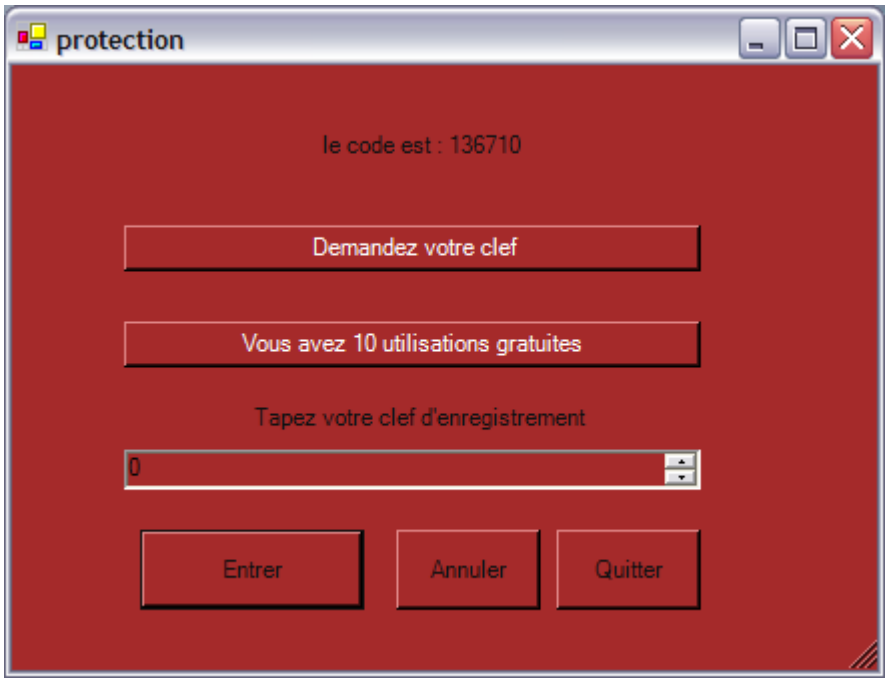
7. sauvegardés dans la base de données
8. Exportés vers le SIL (ils seront automatiquement sauvegardés dans la base de données.
9. Imprimés

Les profils paramétrés et les bases de données peuvent être mis sur le réseau du laboratoire et être ainsi accessible par d'autre LAM200

II- Démarrage

1. Premières actions

Demande de clef :

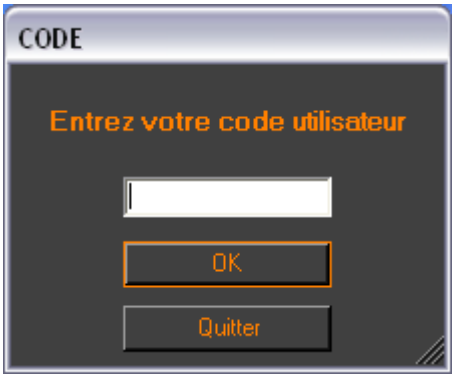


Lors de votre première utilisation, le logiciel vous demande de rentrer votre clef

-Vous bénéficiez de 10 lancements gratuits afin d'essayer le logiciel avant de l'acheter
Il vous suffit de cliquer sur le bouton « Entrer » pour utiliser le logiciel, tant que le nombre d'utilisation reste supérieur à 0
Ensuite, le logiciel refusera de se lancer, tant qu'une clef ne sera pas rentrée.
Attention : Tout lancement de l'application, même si vous quittez la fenêtre de demande de clef, est pris en compte.

- Une fois la clef d'activation rentrée, la fenêtre de demande de clef ne s'affichera plus, et vous pourrez utiliser librement LAM2000.
Tous les paramétrages faits lors de la période d'essais seront conservés, ainsi que tous les résultats archivés.

Lors de chaque ouverture, l'identifiant de l'utilisateur sera demandé :



Le mot de passe universel est : LAM.

2. Pré requis

Pour une connexion avec le SIL, le P.C où sera installé ce logiciel devra être connecté au réseau du laboratoire.

Un dossier permettant les échanges devra être partagé sur le serveur avec tous les droits d'écriture et de lecture.

Dans le cas où vous choisissez de faire des sauvegardes sur votre serveur principal,
un dossier devra être créé sur le serveur avec un partage complet.

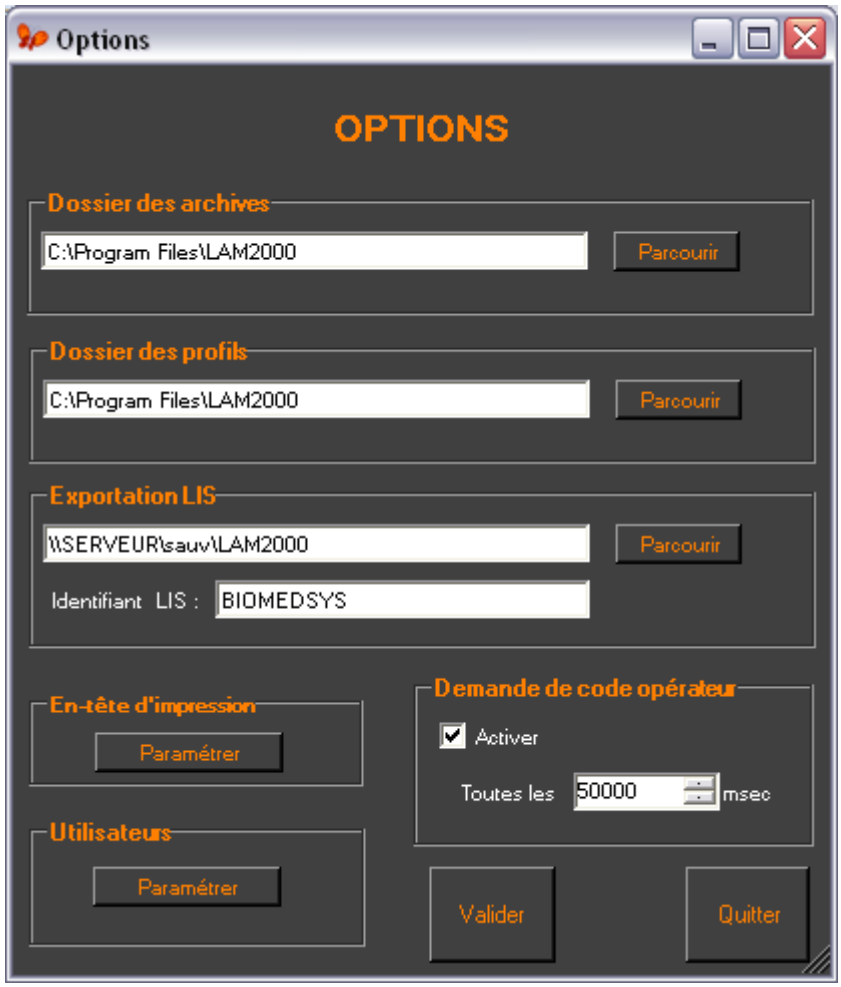
Dans tous les cas, renseignez-vous auprès de votre société informatique
pour la mise en place de ces paramétrages et des éventuelles incompatibilités.

III- Paramétrages

1. Options Générales

Cliquez sur le menu « Options » de la page principale

La page de paramétrage s'ouvre :



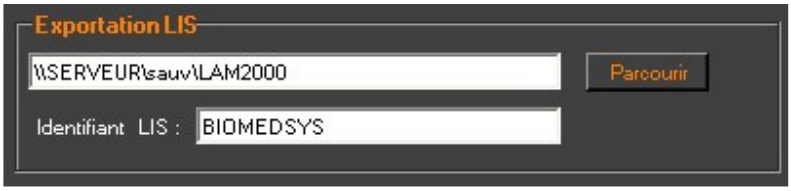
a. Paramétrage du dossier des archives

Cliquez sur « Parcourir » pour choisir le dossier d'exportation des archives.
L'adresse s'affichera dans le cadre blanc
L'archive des dossiers du jour utilisera également cette adresse.

b. Paramétrage du dossier des profiles

Cliquez sur « Parcourir » pour choisir le dossier d'exportation des profils.
L'adresse s'affichera dans le cadre blanc
Lors du lancement du programme, les profils seront chargés depuis cette adresse.

c. Paramétrage du dossier d'exportation vers le LIS



Cliquez sur « Parcourir » pour choisir le dossier d'exportation vers le LIS.
L'adresse s'affichera dans le cadre blanc

L'adresse doit vous être communiquée par votre prestataire informatique qui doit vous mettre à disposition un répertoire partagé si vous souhaitez que votre logiciel LAM2000 soit connecté à votre système informatique. Assurez-vous que le répertoire en question soit partagé avec les droits d'écriture et de lecture.

N'oubliez pas de renseigner également l'identifiant du LIS que vous choisirez en accords avec votre prestataire informatique.

d. Paramétrage de l'entête d'impression

Cliquez sur le bouton « Paramétrer » afin d'ouvrir un document texte avec le Notepad de Windows.
Vous pourrez alors créer, comme vous le souhaitez, votre entête d'impression.

e. Paramétrages des utilisateurs

S'ouvre alors la page de configuration des utilisateurs
Vous pourrez en ajouter, en supprimer, les modifier, ou simplement les voir.

f. Paramétrage du temps de demande du code utilisateur

Cochez simplement la case « Activer » pour déclencher la demande automatique et régulière du code utilisateur.
Vous pouvez paramétrer le lapse de temps entre chaque demande lors d'une inactivité du logiciel.

! Une fois les paramétrages choisis, cliquez sur « Valider » pour valider les changements

2. *Paramétrage des utilisateurs*

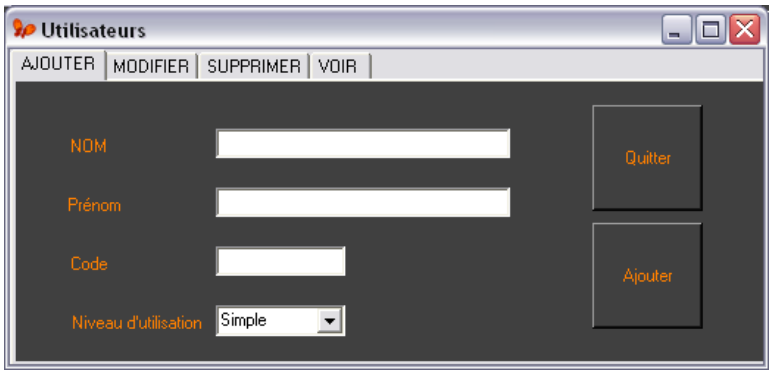
A chaque lancement du programme et à intervalle régulier, selon le paramétrage, le logiciel vous demande de vous identifier afin de connaître l'utilisateur

Pour paramétrer les utilisateurs et leur droit d'accès, aller dans le menu « Options » puis cliquez sur le bouton « Paramétrer » dans la case « Utilisateurs »

a. Ajouter

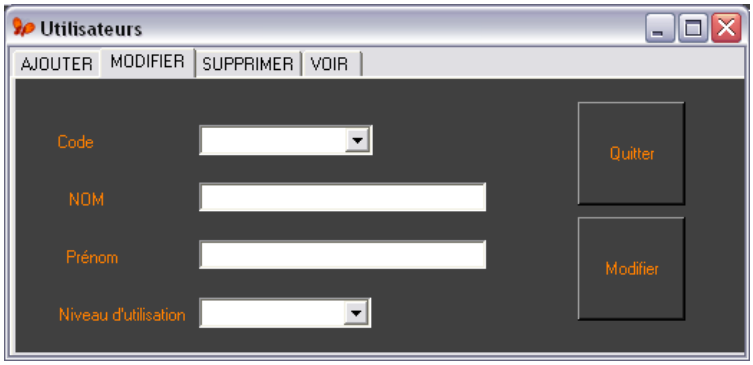
Dans l'onglet « Ajouter », indiquez les informations demandées
Choisissez le niveau d'utilisation :

- Le niveau « Simple » bloque l'accès aux options et aux paramétrages des utilisateurs
- Le niveau « Total » permet un accès à toutes les options te tous les paramétrages



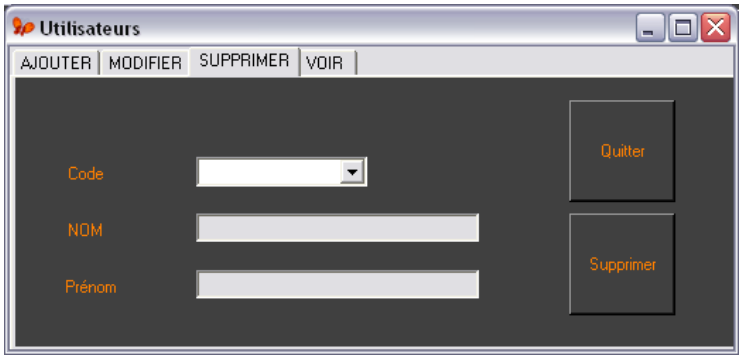
b. Modifier

Dans l'onglet « Modifier » vous pourrez modifier les paramètres d'un compte utilisateur à l'exception du code.
Pour supprimer un code, supprimer l'utilisateur et recréez-le avec le nouveau code.



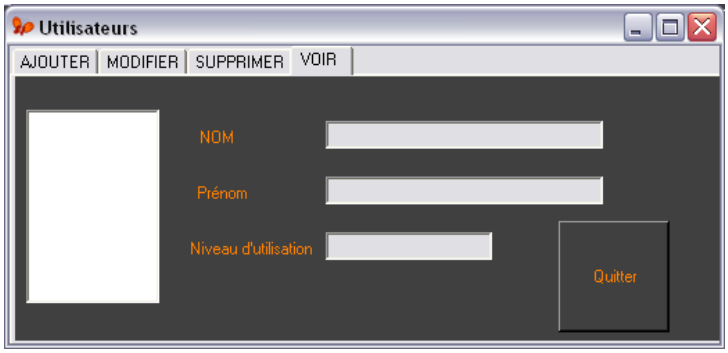
c. Supprimer

Dans l'onglet « Supprimer », vous pourrez supprimer un utilisateur en sélectionnant son code dans la liste déroulante.



d. Voir

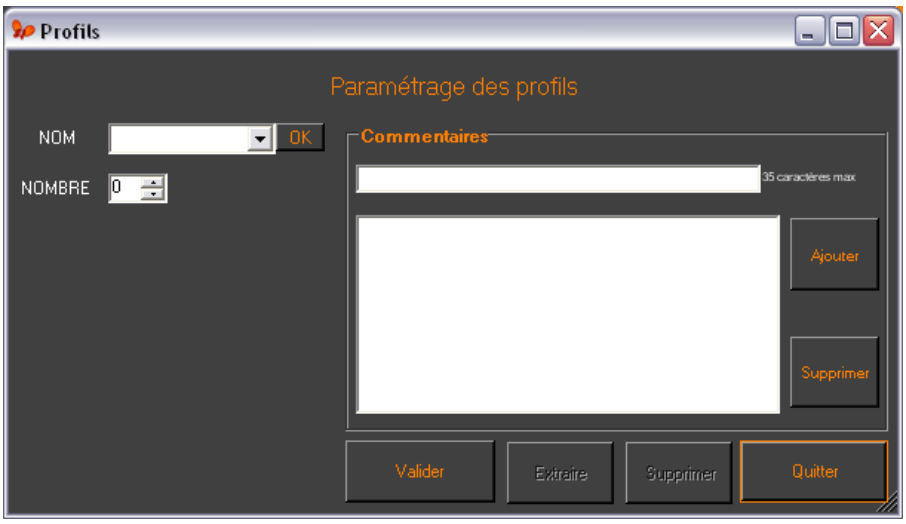
Dans l'onglet « Voir », vous pourrez simplement visualiser les paramètres des comptes utilisateurs en sélectionnant leur code dans la liste.



3. *Paramétrage des Profils*

Pour paramétrer les profils, allez dans le menu « Profils ».

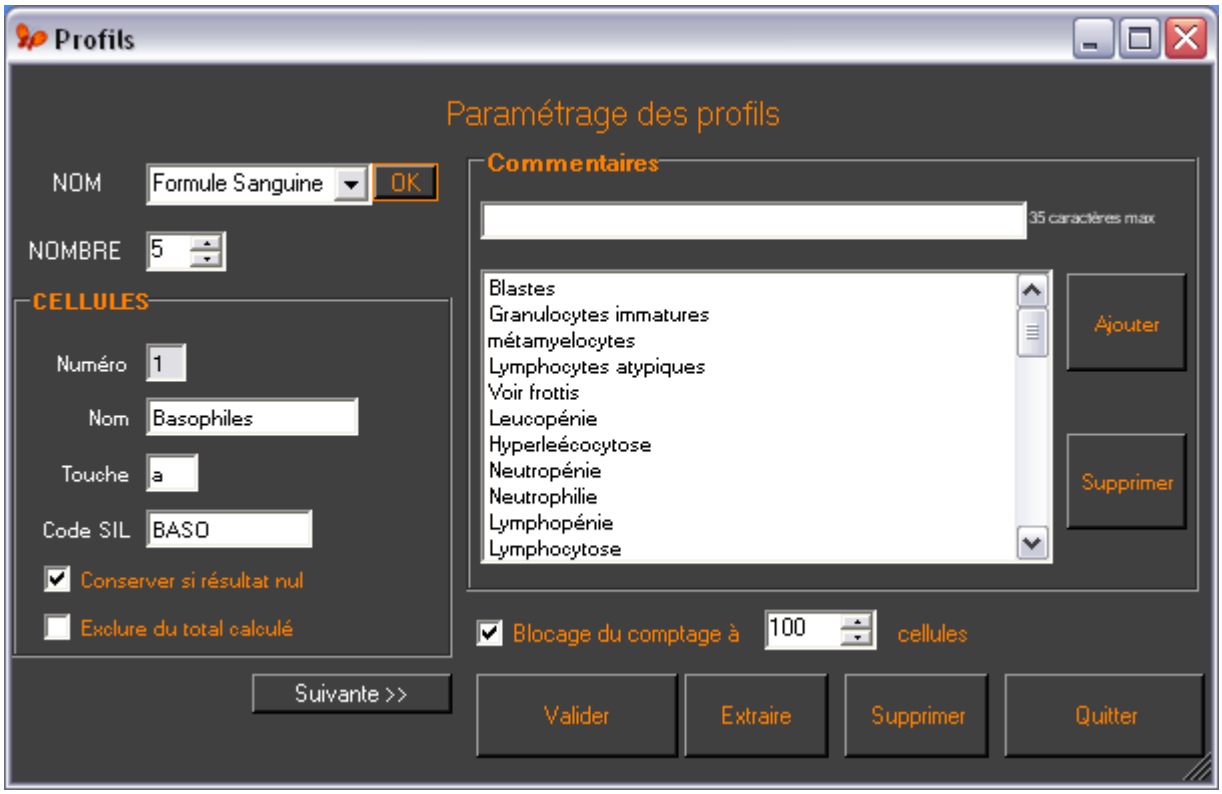
La page de paramétrage s'ouvre :



a. **Création d'un profil**

Entrez le nom du profil dans la case « NOM ».
Entrez le nombre de cellules voulu dans la case « NOMBRE ».

La partie de paramétrage de la première cellule apparait :



Remplissez les champs à votre convenance, vous pouvez passer à la cellule suivante et revenir corriger la précédente à tout moment.

Pour ajouter des commentaires, inscrivez le commentaire dans la première ligne de la case « Commentaires » et cliquez sur « Ajouter ».

La case « Conserver si résultat nul » permet de garder et de transférer le résultat égale à zéro.

La case « Exclure du total calculé » permet de comptabiliser la cellule sans l'associée au total des autre cellules.

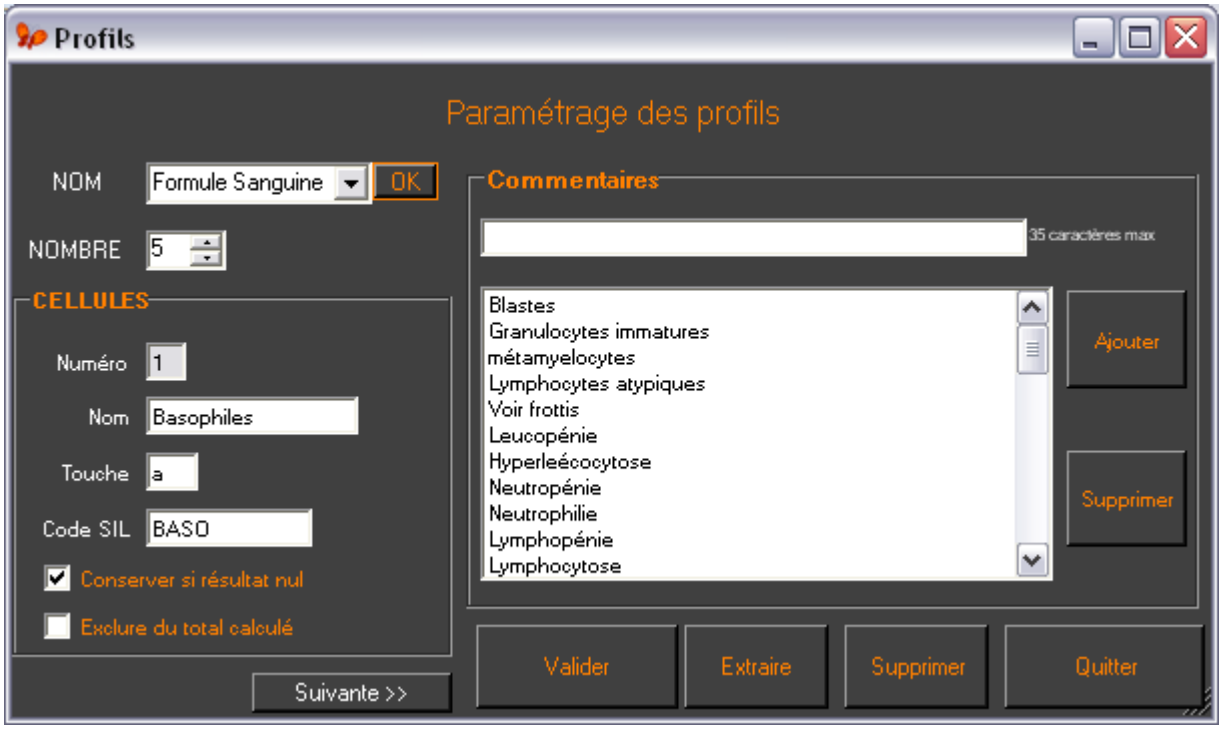
La case « Blocage du comptage » permet d'afficher lors du comptage, une fenêtre d'alerte quant le nombre de cellule maximum est atteint.

N'oubliez pas de cliquer sur « Valider » pour sauvegarder votre paramétrage.

b. Modification d'un profil

Choisissez dans la liste déroulante de la case « NOM », le nom du profil à modifier.

La partie de paramétrage de la première cellule apparait :



Vous pouvez effectuer toutes les modifications que vous souhaitez, en passant à la cellule suivante ou précédente.

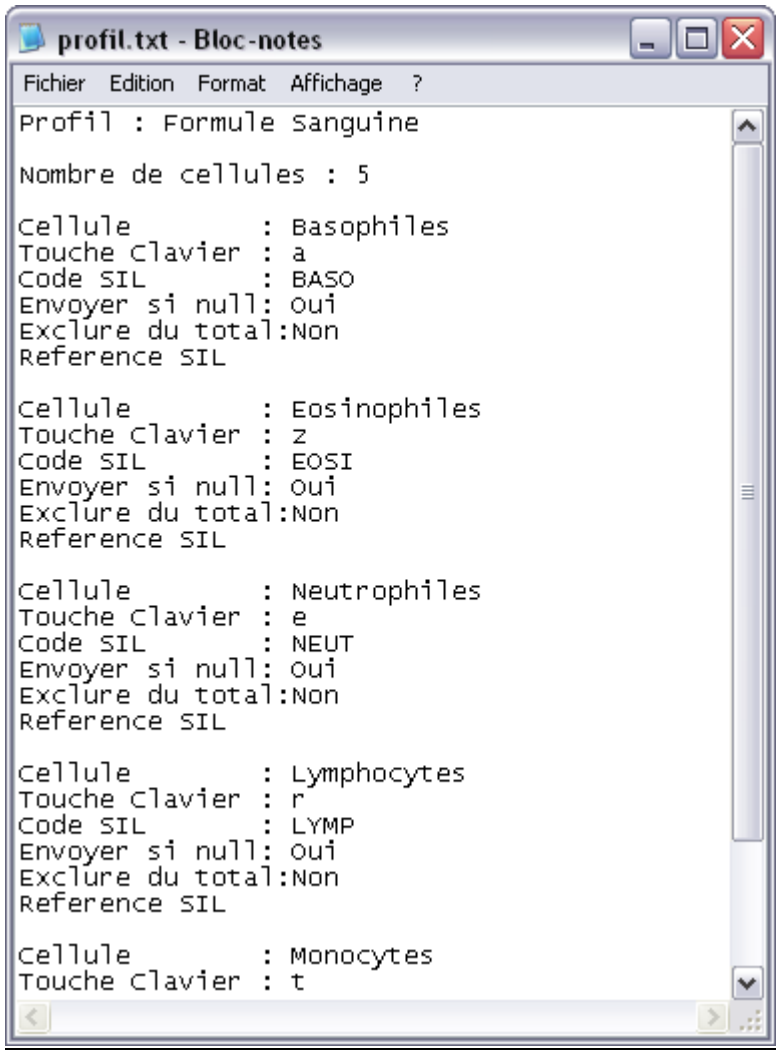
N'oubliez pas de cliquer sur « Valider » pour sauvegarder votre paramétrage.

c. Suppression d'un profil

Choisissez dans la liste déroulante de la case « NOM », le nom du profil à modifier.
La partie de paramétrage de la première cellule apparait
Cliquez sur « Supprimer » pour supprimer définitivement le profil.

4. Extraction d'un profil

Choisissez un profil existant, et cliquez sur « Extraire »
Un fichier ouvert avec le NOTPAD de Windows apparait.
Vous pourrez alors l'imprimer, l'enregistrer….ou tout autre chose.



IV- Utilisation quotidienne

Choisissez un profil dans le menu déroulant du menu « Choisissez un profil » et cliquez sur « valider » :

Le nombre de cellule correspondant au profil choisi apparait.

Le nom du profil choisi apparait toujours dans la case du menu « Choisissez un profil ».

Le code de l'utilisateur (ici LAM) apparait à droite, juste à coté du total qui comptabilise le nombre total de cellules comptabilisées.

Chaque carré gris correspond à une cellule.

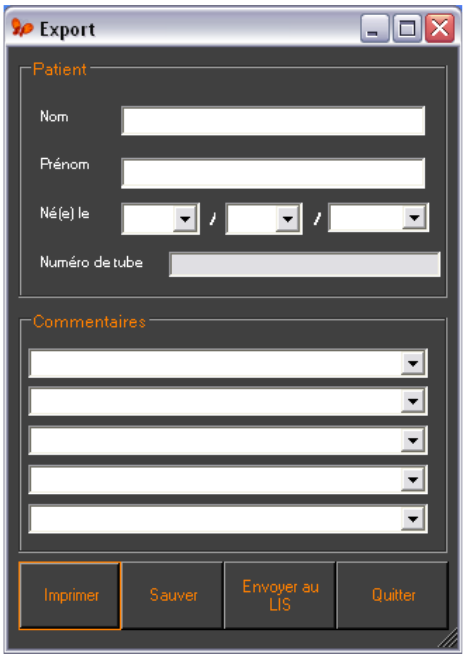
Pour chaque cellule, on a :

- Le nom de la cellule en haut à gauche !
- Le nombre de cellules comptées, au centre.
- La touche utilisée pour le comptage, en bas à droite.
- Le pourcentage calculé, en bas à droite.

A tout moment, vous pouvez :

- Changer de profil en cliquant sur : « Changer »
- Effacer le comptage en cliquant sur : « Effacer »
- Corriger le dernier comptage en revenant en arrière en cliquant sur : « Corriger »
- Sauver, exporter ou imprimer les résultats en cliquant sur : « Exporter »
- Changer d'opérateur : « Opérateur »
- Lancer l'aide en cliquant sur : « ? »
- Connaître la version du logiciel en cliquant sur « A propos »

V- Exportation / Impression des résultats :



Entrez les informations du patient

Vous pouvez ajouter 5 commentaires en utilisant les listes déroulantes
Vous pouvez choisir les commentaires dans la liste déroulante, ce sont ceux paramétrés dans le profil,
Vous pouvez ajouter de nouveau commentaires que vous pourrez associer ou non au profil utilisé.

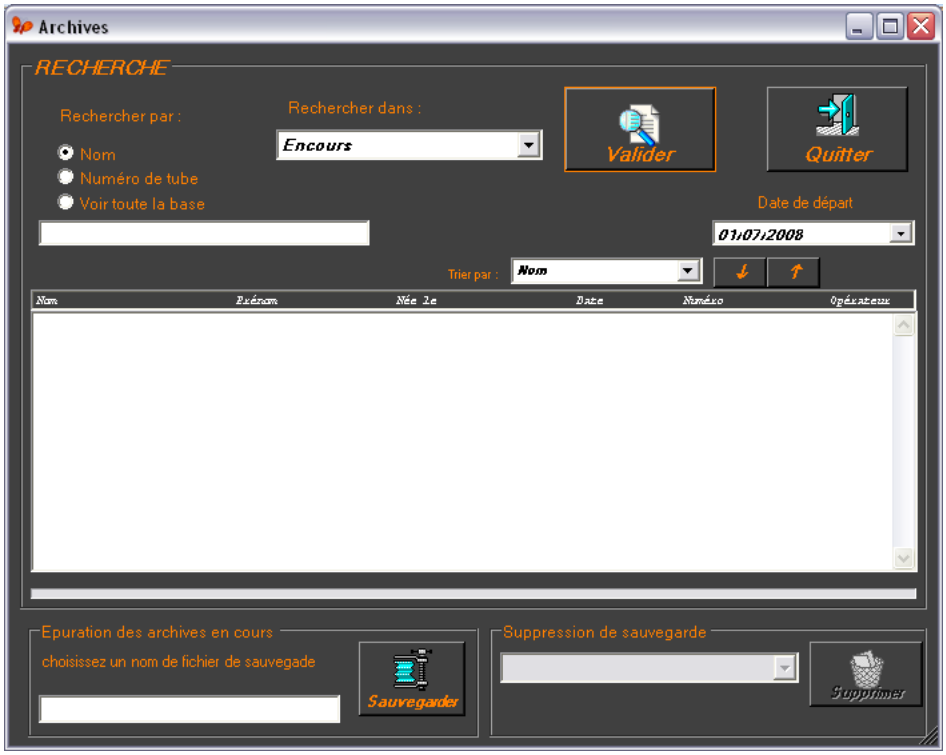
Le bouton « Imprimer » lance une impression du résultat sur l'imprimante installée par défaut sur votre ordinateur.

Le bouton « Sauver » permet d'enregistrer le résultat dans la base de données en cours.

Le bouton « Exporter vers le LIS » permet d'envoyer un fichier vers l'informatique centrale.
Une sauvegarde dans la base de donnée et faite automatiquement.

VI- Recherche dans les archives

Aller dans le menu « Archives »

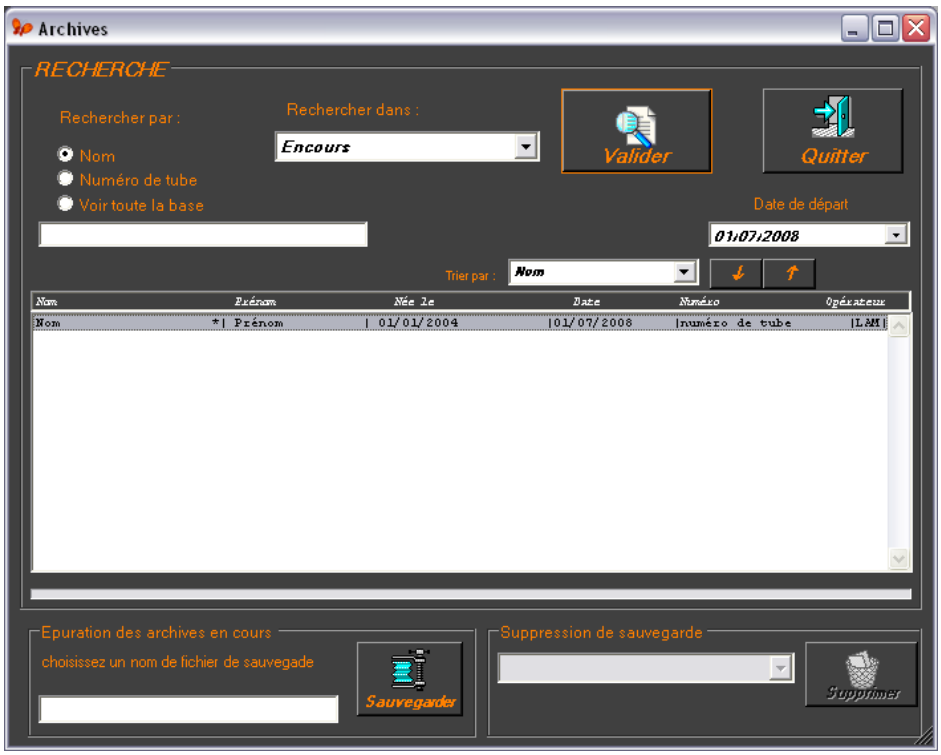


Vous pouvez rechercher par nom ou par numéro.
Dans le cas d'une recherche par nom, le prénom devra être choisi dans la liste déroulante qui apparaîtra.
N'oubliez pas de choisir une date de début de recherche.

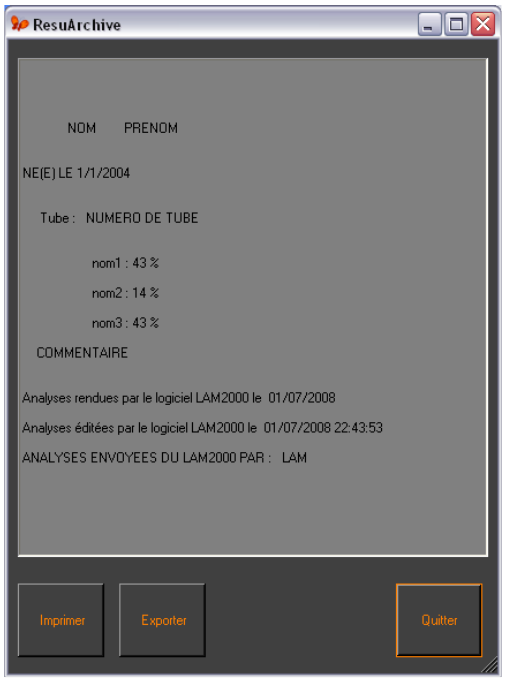
Si vous avez plusieurs bases de données de sauvegarde, en plus de la base en cours, vous pouvez choisir la base dans laquelle vous souhaitez effectuer la recherche en la sélectionnant dans le menu déroulant.

Une fois les informations rentrées, cliquez sur « Rechercher », le résultat s'affiche dans la liste.

L'étoile entre le nom et le prénom, indique la présence d'un commentaire dans le résultat.



En double-cliquant sur une ligne, une page avec le résultat détaillé s'affiche.



S'affiche :

- les informations du patient
- Le résultat final du comptage avec les éventuels commentaires
- La date du comptage
- Le code du responsable du comptage

On peut alors imprimer ou transférer le résultat ver l'informatique centrale.

VII- Licence

LAM2000 est déposé à l'IDDN n° 51AF87056F129429D17C332AE024BA93

Cette licence s'applique à la version enregistrée de LAM2000
Cette licence s'applique à la version standard de LAM2000 version française
Veuillez lire attentivement les conditions suivantes avant d'utiliser ce logiciel, le simple fait d'utiliser, de distribuer ou d'installer LAM2000 entraîne votre acceptation de cette Licence. Soyez certain que vous acceptez les dispositions de ce Contrat.

1- Tous les droits d'auteur de LAM2000 appartiennent exclusivement à son auteur – Cécile ROSSI
2- Chacun peut utiliser ce logiciel une fois enregistré. L'enregistrement se fait lors de la demande de mot de passe suite à l'installation.
3- Il existe 1 seul type de licence élémentaire délivrée LAM2000 : Une licence UTILISATEUR pour un ordinateur.
L'utilisateur achète UNE licence pour UTILISER LAM2000 sur UN ordinateur.
L'enregistrement du logiciel LAM2000 ne peut pas être loué mais peut être transféré dans son intégralité, si la personne la recevant accepte les termes de cette licence. Si le logiciel est mis à jour, le transfert doit inclure les mises à jour et toutes les versions précédentes.
4- Pour vous enregistrer vous devez acheter LAM2000
5- Le programme LAM2000 est distribué "tel quel". Aucune garantie d'aucune sorte, n'est exprimée ou impliquée. Vous l'utilisez à votre propre risque. L'auteur ne sera pas tenu pour responsable en cas de dommages, de pertes de données, de manque à gagner ou autres genres de pertes lors de l'utilisation ou lors de l'utilisation incorrecte de ce logiciel.
6- Vous ne pouvez pas utiliser, copier, émuler, louer, vendre, modifier, décompiler, désassembler, faire de l'ingénierie inverse, transférer le programme de licence ou n'importe quel sous-ensemble du programme sous licence, à l'exception de ce qui est prévu dans cet accord. Toute utilisation non autorisée entraînera le retrait immédiat et automatique de cette licence voire de poursuites judiciaires.
Le code binaire source LAM2000 ne peut être utilisé pour faire de l'ingénierie inverse Les clés pour LAM2000 ne peuvent pas être distribuées, sauf comme décrit au paragraphe 3, en dehors du contrôle légal de la personne ou des personnes qui achètent la licence originale, sans la permission écrite du propriétaire.
Tous les droits expressément accordés ici sont réservés par l'auteur.
7- L'installation et l'utilisation de LAM2000 entraînent l'acceptation de tous les termes et conditions présents dans la licence. Si vous n'êtes pas d'accord avec les termes de cette licence vous devez supprimer les fichiers LAM2000 de vos périphériques de stockage et cesser d'utiliser ce produit.

Merci d'utiliser l'original LAM2000.